

УТВЕРЖДЕН
Приказом
ГООУ РК "СКШИ № 5"
г. Сосногорска
от 27.01.2020 № 05-од

Порядок организации работы по охране труда в школе-интернате

Организация работы по охране труда складывается из целого ряда взаимосвязанных видов работы: разработка и установление обязанностей администрации, учителей, обучающихся в области охраны труда; организация службы безопасности труда и определение ее задач; создание противопожарного режима; составление; местных инструкций по технике безопасности; обучение, аттестация работающих, инструктаж обучающихся; планирование и финансирование мероприятий по охране труда; организация медицинского обслуживания; пропаганда охраны труда и т. д.

Выполнение правил и норм по охране труда и ответственность за общее состояние охраны труда в школе-интернате возлагается на:

директора школы-интерната:

- обеспечивает учреждение инструкциями и другими нормативными документами по технике безопасности;
- осуществляет выполнение приказов, правил, инструкций, предписаний и решений технической, пожарной и санитарной инспекций по вопросам охраны труда и техники безопасности;
- организует расследование несчастных случаев, связанных с учебным процессом и производством в соответствии с действующим законодательством.
- заслушивает отчеты специалиста по ОТ за состояние охраны труда и принимает необходимые меры к устранению имеющихся недостатков;
- ставит на обсуждение педагогического совета вопросы организации работы по охране труда и обеспечивает создание безопасных и здоровых условий для учебы и труда;

специалиста по охране труда:

- обеспечивает своевременное рассмотрение и принятие решений по внедрению предложений трудового коллектива, направленных на дальнейшее улучшение условий труда, и проведения учебных занятий;
- занимается оформлением разрешений на эксплуатацию учебных кабинетов, мастерских;
- организует семинары по обучению и повышению квалификации сотрудников в области охраны труда и действующего трудового законодательства;
- проводит (на рабочем месте) инструктаж персонала по технике безопасности, а также инструктирует каждого вновь поступившего работника с оформлением проведенного инструктажа в журнале;
- оформляет на работу лиц, подлежащих предварительному освидетельствованию, только при получении положительного заключения медицинского учреждения;
- организует проведение регулярных анализов воздушной среды в помещениях на содержание пыли и вредных газов, а также проведение дезинфекции и дезинсекции;
- организует ежегодные проверки состояния защитного заземления и периодические проверки состояния изоляции электрических сетей согласно Правилам техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей;
- своевременно организует осмотры и ремонт зданий учреждения (потолков, полов, лестниц, вентиляционных установок, электроарматуры, санитарно-технических установок в туалетных и др.);
- осуществляет систематический контроль за исправностью водопровода, канализации;
- обеспечивает сотрудников спецобувью, предохранительными приспособлениями согласно действующим нормам и инструкциям;
- организует учет, хранение, сушку, стирку, дезинфекцию и ремонт спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений в соответствии с инструкцией о порядке выдачи, хранения и пользования спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями.

Заведующий кабинетом, мастерской, руководитель кружка:

- принимает необходимые меры для создания здоровых и безопасных условий проведения занятий;

- обеспечивает выполнение действующих правил и инструкций по технике безопасности и производственной санитарии;
- проводит занятия и работы при наличии соответствующего оборудования и других условий, предусмотренных правилами и нормами по охране труда;
- обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов и санитарное состояние помещений;
- проводит инструктаж учащихся по технике безопасности с соответствующим оформлением инструктажа в журнале;
- не допускает обучающихся к проведению работы или занятиям без предусмотренной спецодежды и защитных приспособлений;
- приостанавливает проведение работы или занятий, сопряженных с опасностью для жизни, и докладывает об этом директору;
- немедленно извещает директора о каждом несчастном случае;
- отвечает за несчастные случаи, происшедшие в результате невыполнения должностных обязанностей;

Учителя, воспитатели:

- несут ответственность за несоблюдение санитарно-гигиенического режима и безопасных условий учебы и работы;
- обеспечивают надзор за безопасным состоянием и эксплуатацией оборудования, приборов, инструментов и санитарным состоянием помещений;
- проводят (на рабочем месте) инструктаж по технике безопасности каждого обучающегося при проведении работ в учебных мастерских и т. д. с оформлением проведенного инструктажа в журнале;
- разрабатывают мероприятия для включения в план и соглашение на проведение номенклатурных мероприятий по охране труда;
- извещают директору о невыполнении к сроку намеченных мероприятий, обеспечивающих безопасные условия учебы и труда;
- ставят в известность директора о происшедшем несчастном случае, связанном с проведением занятий и работой.

Заместитель директора школы по хозяйственной части осуществляет непосредственное руководство производственно-хозяйственными подразделениями по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведению

учебных занятий, выполнению ими мероприятия по охране труда; обеспечивает учебные помещения оборудованием и инвентарем; организует работы по эксплуатации и содержанию зданий, территории школы и несет ответственность за пожарную безопасность их; организует обучение административно-хозяйственного персонала по охране труда.

Со всеми обучающимися, работниками в соответствии с действующим законодательством проводят инструктаж по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Административно - технический персонал несет ответственность за невыполнение указаний и правил проведения всех видов инструктажей.

Цель пропаганды требований охраны труда – внедрение и учебно-воспитательный процесс современных средств техники безопасности, создание на каждом рабочем месте условий для производительного и безопасного труда. Для этого разрабатывают инструкции и памятки по пне труда и технике безопасности, используют различные плакаты, предупредительные надписи, создают уголки по охране труда. Эффективность этой работы во многом зависит от знаний и инициативы учителя.